

## OSNOVNE INFORMACIJE I UPUTE ZA POSTUPAK PODNOŠENJA PRIJAVE

---

Otvoreni poziv za podnošenje prijava za (su)financiranje projekata i programa udruga udomitelja djece, koji provodi Zaklada „Hrvatska za djecu“ (u daljnjem tekstu: Zaklada), javno je objavljen 20. kolovoza 2024. godine u 00:00:01 sati i bit će otvoren za podnošenje prijava zainteresiranih pravnih osoba do zaključno 20. rujna 2024. godine u 23:59:59 sati (u daljnjem tekstu: Otvoreni poziv).

Predmet Otvorenog poziva koji se provodi u sklopu Kampanje za poticanje udomiteljstva naziva „Prigrli dijete, stvori dom“ jest zaprimanje prijava udruga udomitelja djece zainteresiranih za ostvarivanje (su)financiranja projekata koje namjeravaju provesti u predstojećem vremenskom razdoblju, a koji su usmjereni na podršku i dobrobit udomiteljskih obitelji kroz različite sadržaje, sve sukladno uvjetima iz ovog Otvorenog poziva (u daljnjem tekstu: Otvoreni poziv).

Aktivnosti i svrha projekata za koje se temeljem ovog Otvorenog poziva traži (su)financiranje od strane Zaklade moraju biti usmjereni na promicanje dobrobiti udomiteljskih obitelji, udomljene djece i biološke djece koja žive u udomiteljskim obiteljima.

(Su)financiranje programa/projekata može se dodijeliti za (su)financiranje sljedećih područja:

1. skrbi za djecu i promicanja obiteljskih vrijednosti i osnaživanja obitelji
2. aktivnosti koje su usmjerene povezivanju biološke i udomljene djece u obitelji
3. poboljšanju kvalitete života djece i mladih iz udomiteljskih obitelji
4. poboljšanje uvjeta života, rasta i razvoja udomljene djece
5. aktivnosti koje su usmjerene na očuvanje i poboljšanje zdravlja udomljene

djece, a posebno mentalnog zdravlja

6. zaštita prava djece u udomiteljskim obiteljima
7. izvanškolske aktivnosti i korištenje slobodnog vremena djece u udomiteljskim obiteljima

Tekst Otvorenog poziva, zajedno sa svom pratećom dokumentacijom i dodatnim uputama za pravne osobe – prijavitelje, kao i elektroničkim obrascem prijave, nalazi se na službenim internetskim stranicama Zaklade – [www.zhzd.hr](http://www.zhzd.hr) – u rubrici Samostalni projekti podrubrici Otvoreni pozivi (u daljnjem tekstu: Lokacija objave).

---

Niže navedene osnovne informacije i upute služe, prije svega, svim pravnim osobama zainteresiranim za podnošenje prijave na Otvoreni poziv da jednostavnije i uspješnije prođu kroz postupak podnošenja prijave.

- » Tekst Otvorenog poziva jasno navodi sve uvjete i ograničenja, kao i cjelokupni okvir provedbe Otvorenog poziva, odnosno dodjele financijskih sredstava pravnim osobama čiji će programi/projekti biti ocijenjeni prvo prihvatljivo, a potom pozitivno, odnosno koji uspješno prođu selekciju od strane nadležnih povjerenstava.

Predlažemo da tekst Otvorenog poziva ispišete (eng. print) i detaljno pročitate kako biste potpuno razumjeli utvrđeni okvir za dodjelu potpora pravnim osobama temeljem Otvorenog poziva te kako biste mogli donijeti odluku želite li podnijeti prijavu na Otvoreni poziv.

- » Ako/kada donesete odluku da želite podnijeti prijavu na Otvoreni poziv, predlažemo da postupak pripreme i samog podnošenja prijave organizirate na način opisan u nastavku.
  - (i) Provjerite da li ispunjavate sve uvjete za pravne osobe – prijavitelje iz točke II. stavka a) Otvorenog poziva.

- (ii) Pažljivo pročitajte koji sve dokumenti moraju biti priloženi prijavi na Otvoreni poziv i utvrdite da li ste u mogućnosti valjano i pravovremeno sve pribaviti i izraditi – vidjeti točku VI. stavak d) Otvorenog poziva.
  
- (iii) Prije daljnjeg postupanja, a ukoliko vam je sve prethodno navedeno prihvatljivo i uredno ispunjavate sve uvjete Otvorenog poziva, predlažemo da se detaljno upoznate s nacrtom Ugovora o dodjeli financijskih sredstava, koji ćete biti zatraženi da potpišete sa Zakladom u slučaju da Vaš program/projekt bude pozitivno ocijenjen i uspješno prođe selekciju i postupak odobrenja dodjele financijskih sredstava. Nacrt Ugovora o dodjeli financijskih sredstava nalazi se na Lokaciji objave u rubrici Prateća dokumentacija.
  
- (iv) Ukoliko ne postoje prepreke po osnovi navoda iz prve tri točke ovog dokumenta da podnesete prijavu na Otvoreni poziv, predlažemo da se u nastavku detaljno upoznate s točkama III. i IV. Otvorenog poziva te u skladu s tamo utvrđenim, a na osnovi zadanih obrazaca, izradite „Narativni opis programa/projekta“ i „Troškovnik programa/projekta“. Obrasci odnosnih dokumenata nalaze se na Lokaciji objave u rubrici Prateća dokumentacija, Prilozi prijavi – klikom na odnosne obrasce automatski ćete ih preuzeti na svoje računalo.  
  
Obratite pažnju na to da su naprijed spomenuti obrasci dostupni u formatima PDF i Excel. Ispunjavate ih na računalu, a ne ručnim upisom podataka. Kada ste ispunili dokumente, sukladno točki VI. stavak c) Otvorenog poziva, spremite ih u PDF formatu negdje na svojem računalu za potrebe kasnijeg prilaganja prijavi na Otvoreni poziv.
  
- (v) U nastavku pripreme za podnošenje prijave na Otvoreni poziv obratite pozornost na preostale priloge prijavi koje je potrebno pribaviti i

izraditi (*vidjeti točku VI. stavak d) Otvorenog poziva*), pritom su svi potrebni obrasci za te stavke također dostupni za preuzimanje (eng. download) i nalaze se na Lokaciji objave u rubrici Prateća dokumentacija, Prilozi prijavi – klikom na odnosne obrasce automatski ćete ih preuzeti na svoje računalo.

Predlažemo da sve potrebne dokumente pripremite i spremite negdje na svojem računalu za potrebe kasnijeg prilaganja prijavi na Otvoreni poziv.

- (vi) Prijave za (su)financiranje projekata temeljem ovog Otvorenog poziva moguće su samo i isključivo putem elektroničke pošte (u daljnjem tekstu: e-mail): [akcija@zhzd.hr](mailto:akcija@zhzd.hr) i to popunjavanjem i slanjem potrebne dokumentacije i propisanih obrazaca koji će tijekom cjelokupnog trajanja razdoblja za podnošenje prijava biti dostupni na službenim internetskim stranicama Zaklade ([www.zhzd.hr](http://www.zhzd.hr)) u rubrici Samostalni projekti, podrubrici Otvoreni pozivi.

Predlažemo da si dio tih podataka prethodno pribavite i imate spremne pored sebe u trenutku podnošenja prijave, odnosno ispunjavanja obrasca prijave na Otvoreni poziv.

- (vii) Prilikom slanja prijave putem e-maila molimo da u naslovu istog navedete naziv udruge koja podnosi prijavu na Otvoreni poziv. Nadalje, ukoliko dokumentacija bude slana u više e-mailova (zbog veličine dokumenata) molimo da to naglasite u tekstu e-maila kao i u naslovu e-maila radi pojednostavljivanja zaprimanja same prijave za svakog podnositelja.

*npr. OP20240820\_udruga XYZ\_prijava (\_1.dio,\_2.dio itd.)*

Prije slanja prijave, potrebno je smanjiti veličinu istog korištenjem opcija u pdf (opcija u pdf-u, eng. *reduce size, compress file*). Ukoliko dokumentacija premašuje podatkovnu količinu MB koju e-mail može

poslati, predlažemo da koristite ZIP format arhivske datoteke koji podržava kompresiju podataka.

- (viii) Podsjećamo na točku VIII. Otvorenog poziva, u kojoj su, za slučaj potrebe, detaljno opisani postupak i rokovi za postavljanje pitanja i traženje dodatnih pojašnjenja u svezi bilo kojeg dijela Otvorenog poziva.

ZAKLADA „HRVATSKA ZA DJECU“